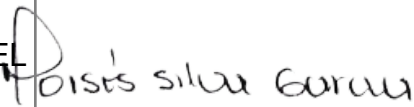


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato	4162.010.26.1.354 7 -2025	OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP 26005300 SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: ☐ Vencida ☒ Anticipada ☐ Extemporánea
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	MOISES SILVA GARCIA	
Cedula	1143828887	
Valor del contrato:	\$5445000	
Fecha inicio	24/Sep/2025	
Fecha finalización	10/Oct/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 2.178.000	
No. Planilla	9491268088	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1800464778	
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de Pago	24/09/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	septiembre 2025	
CUOTA NÚMERO (1) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	

1. Acompañar la estructuración, sistematización y seguimiento de los lineamientos técnicos y administrativos a desarrollar en las jornadas y eventos, gestionando, planeando y organizando el desarrollo de las acciones para atención del programa, a través del mantenimiento y mejora del proceso precontractual y contractual de los prestadores de servicio de la subsecretaría de Fomento, articulando entre los diferentes procesos del área de Fomento y otras áreas de la Secretaría del Deporte y Recreación, mientras lideras las acciones para la iniciación y formación deportiva. 2. Elaborar y entregar los informes consolidados, bases de datos, estadísticas, entre otros del área de fomento que requieran interna o externamente. 3. Coordinar y/o convocar la asistencia de las reuniones requeridas por el área, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación. 4. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control de la comunidad y de los contratistas. 5. Revisar y hacer seguimiento a necesidades presupuestales de la subsecretaría de fomento para la correcta ejecución del mismo. 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Lideré de forma estratégica la contratación del personal de Fomento durante el mes de agosto, en coordinación con el área de Gestión Contractual, aportando en la planeación y verificación de las obligaciones contractuales. 2. Elaboré y consolidé datos del personal que pendiente el personal pendiente por vincular en relación con las contrataciones efectuadas en el mes de agosto, verificando de esta manera el número de personas aún por contratar. 3. La actividad no fue requerida en el periodo 4. Atendí de manera oportuna la solicitud presentada por el coordinador de Poblaciones y Etnias, brindando información del personal requerido para el programa el cual finalizo contrato en agosto, con el fin de garantizar la continuidad en la ejecución de las actividades 5. Atendí la solicitud del área de Planeación, relacionada con la definición de los techos presupuestales para la vigencia 2026, aportando la información correspondiente a las fichas y facilitando así el análisis y proyección de los recursos requeridos 6. Atendí las solicitudes vinculadas con pasivos exigibles pendientes de pago, realizando la gestión correspondiente ante el área financiera de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de garantizar su adecuado trámite y posterior envío al Departamento de Hacienda Municipal
---	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1fbAUjRn4Eizqm9xU8HpgfIZjUV-4PPGX
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	30/SEP/2025